

平成31年度に実施致しました、アンケート集計を配布致しますのでご確認ください。
 今後も適切な支援が行えるよう、業務改善に努めてまいります。

【運営会社】
 合同会社こどもサポートプロジェクト
 代表社員 小山仁美

平成31年度実施 【保護者等向け】 児童発達支援 及び 放課後等デイサービス 評価表

回答数 51件 未記入返却 3件

集計結果報告

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	運営会社見解
環境 体制整備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	37	13	1	・創育舎のみ少し狭く感じる ・見学に行った事が無い為分からない	① ・創育舎（運動を行わないため適正） ・利用教室は必ず見学をして頂いております。他の教室を見たことがないということだと思います（①②③）
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	42	8	1	・職員の名前も何名いるのかも分からない ・どの状態が正しいのかが分からない ・他の事業所を利用していた時の職員は、理学療法士や作業療法士ばかりだった ・見学に行った事が無い為、分からない ・とても適切な指導をいただいている	② ・職員の名前については、利用教室の入り口に記載しておりますが、今後通信等での開示を検討したい。 ・職員数についても基準以上の職員を常に配置している。
	③ 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置・段差が少ないなどバリアフリー化の配慮が適切になされているか	33	14	3	・見てないので分からない ・古河教室の階段は少し危ないと思う ・古河教室の階段が結構急だが、怪我は無いのでそんなに不安は無い ・見学に行った事が無い為、分からない 未記入①	・理学・作業療法士について配置する予定はない。職員研修（FC本部や強度行動など）を適正に行っていく。 ③ ・階段の上り下りには常に職員が保護者が付き添っております。
適切な支援の提供	④ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	51				・適正に行われております。
	⑤ 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	45	5		・子どもがいつも楽しみにしている ・内容が分からないので、分からない	・FC本部の冊子の配布や見学は、適時いつでも行っています。 ・内容がわからないとお答えの保護者様には教室の見学をお勧めいたします
保護者への説明等	⑥ 契約時や面談時に、支援の内容、利用者負担等について、丁寧な説明がなされたか	50	1			・契約の際には、管理者等のほか運営会社代表も立ち合いを行い、利用者様が納得のいく説明に努めている。
	⑦ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができてきているか	50	1		・いつもと変わった様子があった時は、電話連絡をして頂けるとありがたい。 ・連絡ノートの内容が細かく変わったので分かりやすい	・今後も改善を重ね、連絡ノートをより分かりやすい形にいたします。 ・電話連絡に関しては、各教室管理者等毎で対応が違うので改善を行う。
	⑧ 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	47	3		・いつも困り事を聞いて頂いています ・面談の時間、機会が限られているのでよく分からない 未記入①	・現在も面談時以外でも、希望があれば随時発達相談等は行っている。 お気軽に申し出てください。
	⑨ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	17	20	13	・無くていいと思う ・子ども同士の様子も見られ、兄弟児も楽しめるイベントだと思う ・参加した事が無いので分からない ・保護者同士が集まったり、話をしたりする機会が少ない ・特になくても問題ではない ・他の利用者の保護者の方とはほとんど会ったことがない 未記入①	・昨年同様の結果でしたので、役員候補（長期利用者）の方々に調査をしたところ希望者は多くはなく、イベントの際に親睦を深められる催しを行って代替え措置とした。本年度の結果についても昨年同様の状態なので、慎重に検討してまいります。
	⑩ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	37	13		・苦情を言った経験も、聞いたりした事も無いので分からない 未記入①	・適正に行われていると考えます。
	⑪ 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	47	4		・プライバシーはしっかりして、他の方の名前など、分かりません	・適正に行われていると考えます。
	⑫ 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	31	16	4	・どの教室にどの先生がいるなど先生の情報が無い ・ホームページを見ていない	⑫・質問に対するご意見とは異なりますが回答いたします。職員のプライバシーの関係もありHPではなく会報等での公開を検討致します。
⑬ 個人情報に十分注意しているか	41	10		・ハガキが届いた	⑬・職員の雇用時に誓約書を結んでいる今後も適正に行われるように努力していく。	
非常時等の対応	⑭ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	26	20	3	未記入②	・教室入り口に公開している
	⑮ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	27	18	3	・見ていないので分からない 未記入③	・避難訓練等は適正に行っていますので、情報の開示方法の適正化をはかります。
満足度	⑯ 子どもは通所を楽しみにしているか	46	5			・今後も適正な運営を目指します
	⑰ 事業所の支援に満足しているか	50	1		・公園や室内アスレチックなど、いろいろ連れ出してくれる ・色々改善されており、とても助かっている	・今後も適正な運営を目指します

i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。
 || 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。